



Anno 2024

---

***Deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
N° 011/2024 del 24.07.2024  
Adunanza N° III***

---

**Oggetto: AGGIORNAMENTO PROTOCOLLI OPERATIVI/GESTIONALI PER ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE**

*L'anno duemilaventiquattro oggi giorno 24 luglio alle ore 19:40 nella sala ove suole adunarsi il Consiglio di Amministrazione della Casa di Riposo posta in Piazza Mazzini n. 15. Convocato il Consiglio stesso mediante inviti per iscritto indicanti l'oggetto a trattarsi, di cui in seguito, firmati dal Presidente e trasmessi a domicilio dei singoli Amministratori in tempo utile, sono intervenuti i Signori:*

*Manferto Gianna  
Pavese Maria Luisa  
Mandrino Pier Giuseppe*

*Presidente  
Vice Presidente  
Consigliere*

*costituenti un numero valido per deliberare, mancando i Consiglieri Sigg.*

*Degrandi Roberto  
Vitellini Carmelo Rocco*

*Consigliere  
(dimissionario)*

*con assistenza ed opera del sottoscritto Direttore /Segretario  
dott. Alberto Cottini*

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### PREMESSO CHE

in ambito sanitario l'accreditamento è stato previsto dal Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502, che introduce norme volte al superamento del regime delle convenzioni sulla base di criteri di integrazione con il servizio pubblico, di contenimento della spesa, di responsabilizzazione del personale, secondo principi di qualità ed economicità, che consentano forme di assistenza differenziata per tipologia di prestazioni, al fine di assicurare ai cittadini migliore assistenza e libertà di scelta.

l'accreditamento istituzionale è definito come misura ulteriore rispetto all'autorizzazione, in quanto vengono considerati, oltre i requisiti di natura funzionale e qualitativa, anche i risultati che la struttura ha conseguito nell'ambito della propria attività, con riferimento ai livelli essenziali e uniformi di assistenza, nonché a indici di appropriatezza nel quadro dell'offerta integrativa dei livelli stessi.

l'accreditamento costituisce lo strumento fondamentale che consente un cambiamento estremamente significativo nella gestione dei servizi socio-sanitari. Il cambiamento consiste nel passaggio dall'autorizzazione al successivo accreditamento delle strutture socio-sanitarie, cioè da un sistema statico, burocratico, meramente autorizzativo che finora si limita a prevedere il semplice rapporto convenzionale con il sistema pubblico delle strutture autorizzate, ad un processo dinamico, in continua evoluzione che per sua stessa natura tende al miglioramento continuo in termini di efficacia e di efficienza.

L'art. 29 della L.R. n. 1/2004 stabilisce che l'accreditamento costituisce titolo necessario per l'instaurazione di accordi contrattuali con il sistema pubblico e presuppone il possesso di ulteriori specifici requisiti di qualità rispetto a quelli previsti per l'autorizzazione ed affida alla giunta regionale il compito di definire le procedure del processo di accreditamento, da coordinarsi con i meccanismi previsti per l'accreditamento delle strutture sanitarie. In ordine agli ulteriori requisiti richiesti, il precitato art. 29 precisa che gli stessi devono svilupparsi sulla base dei seguenti criteri:

- a) adozione della carta dei servizi e di strumenti di comunicazione e trasparenza;
- b) localizzazione idonea ad assicurare l'integrazione e la fruizione degli altri servizi del territorio;
- c) eliminazione di barriere architettoniche;
- d) qualificazione del personale
- e) coordinamento con i servizi sanitari e con gli altri servizi sociali del territorio;
- f) adozione di programmi e di progetti assistenziali individualizzati, calibrati sulla necessità delle singole persone;

g) adozione di strumenti di valutazione e di verifica dei servizi erogati.

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale ASLVC 000815 del 06/09/2017 “Aggiornamento dell’accreditamento istituzionale della struttura “Casa di Riposo di Vercelli” – Piazza Mazzini 15 – Vercelli per un totale di n. 80 posti R.S.A. e n. 20 posti C.D.I”

RITENUTO opportuno periodicamente procedere alla revisione della documentazione inerente il rilascio e il mantenimento del titolo di accreditamento istituzionale, nella circostanza particolare i protocolli operativi/gestionali applicati in modo da garantirne l’aggiornamento e l’adesione a eventuali nuovi contesti ambientali e/o normativi, quali:

- IGIENE PERSONALE OSPITI
- IDRATAZIONE OSPITI
- SOMMINISTRAZIONE VITTO E BEVANDE
- RIFIUTI
- PULIZIA PRESIDI E AUSILI
- MOBILIZZAZIONE
- PREVENZIONE CADUTE
- LESIONI DA DECUBITO
- INCONTINENZA
- BIANCHERIA
- CONTENZIONE FISICA
- GESTIONE FARMACI
- SCABBIA
- LEGIONELLOSI
- INFEZIONI-PARASSITOSI
- INFEZIONE DA CLOSTRIDIUM DIFFICILE
- USCITA TEMPORANEA DEGLI OSPITI DALLA STRUTTURA
- RISCHIO BIOLOGICO

predisposti dalla direzione sanitaria dell’Ente in collaborazione con lo studio medico infermieristico.

RITENUTO che tali documenti assolvano alle finalità espresse dalla normativa in materia di accreditamento istituzionale (DGR 25-12129 del 14 settembre 2009 e s.m.i.)

Tutto ciò premesso,

VISTO E RICHIAMATI i protocolli di cui sopra.

Visto il parere espresso ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Direttore dell’Ente:

“Parere favorevole in merito alla regolarità tecnica”

Il Direttore Amministrativo

Il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia discussione, all'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge.

#### DELIBERA

- 1) DI RICHIAMARE E APPROVARE tutto quanto in preambolo;
- 2) DI APPROVARE nella loro nuova versione alla data odierna tutti i protocolli operative/gestionali previsti dalla normativa disciplinante l'accreditamento istituzionale meglio specificati nel preambolo.

Copia per la pubblicazione

Letto, confermato e sottoscritto

In originale firmato:

**Il Presidente:** Manferto Gianna

**Il Vice Presidente:** Pavese Maria Luisa

**I Consiglieri:**

**Pavese Maria Luisa**

**Degrandi Roberto**

**Mandrino Pier Giuseppe**

**Vitellini Carmelo Rocco**

**Il Segretario:** Dott. Cottini Alberto

---

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online sul sito della Casa di Riposo di Vercelli per 10 (dieci) giorni consecutivi dal **26/04/2024** al **06/05/2024**

al numero di repertorio: **111/2024**

Vercelli **26/07/2024**

IL DIRETTORE  
(In originale F.to)  
Dott. Cottini Alberto

---

#### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è diventata esecutiva in data **24/07/2024** ai sensi dell'articolo 22 della Legge Regionale 12 del **02/08/2017**, senza opposizioni e reclami.

Vercelli li **26/07/2024**

IL DIRETTORE  
(In originale F.to)  
Dott. Cottini Alberto

